



**EMBASSY OF THE STATE OF KUWAIT
CULTURAL DIVISION**

3500 INTERNATIONAL DRIVE, N.W., WASHINGTON, D.C. 20008 TELEPHONE: (202) 364-2100 FAX: (202) 363-8394/ (202) 362-4379

ADMISSION CERTIFICATION CHECKLIST

In compliance with Ministerial Decree #52 dated 4/12/2012, the documents listed below must be submitted to the Cultural Office as part of the Admission Certification process.

Date: _____ Kuwait Civil ID: _____
 Name: _____ Embassy ID: _____
 Degree: _____ Major: _____
 University: _____ Term and Year of Admission: _____

1. Copy of Kuwait Passport	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
2. Copy of Kuwait Civil ID	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
3. Copy of Official Admission Letter (should indicate intended major)	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
4. If Admission Letter does not specify major, submit a copy of certification from school indicating student's intended major	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
5. Statement from university confirming if there are mandatory online courses to obtain the degree	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
6. Copy of I-20	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
7. Copies of Transcripts and Diplomas of last two degrees/diplomas earned prior to current admission: <input type="checkbox"/> Admission to ESL – High School, Diploma (Kuwait University/PAAET – <i>if applicable</i>), Bachelor's, Master's <input type="checkbox"/> Admission to Bachelor's – High School, Diploma (Kuwait University/PAAET – <i>if applicable</i>) <input type="checkbox"/> Admission to Master's – High School, Diploma (Kuwait University/PAAET – <i>if applicable</i>) and Bachelor's <input type="checkbox"/> Admission to Ph.D. – Bachelor's and Master's	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
8. Equivalency Certification of Prior Degrees/Diplomas Earned: <input type="checkbox"/> Prior Degrees/Diplomas earned <u>outside</u> of Kuwait - Copy of Equivalency Certificate issued by MOHE <input type="checkbox"/> Prior Degrees/Diplomas earned <u>inside</u> of Kuwait - Copy of Equivalency Certificate issued by the Director General of Private Universities at MOHE	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
9. Equivalency Certification of Private High Schools <u>Inside or Outside</u> of Kuwait and Public High Schools <u>outside</u> of Kuwait: <input type="checkbox"/> Copy of Equivalency Certificate issued by the General Administration for Private Education Department at MOE	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
10. For Admission to Master's & Ph.D., Provide a Verification Letter from the university indicating: <input type="checkbox"/> Major/Program is not an online/distance education/correspondence program at the university. <input type="checkbox"/> No mandatory online/hybrid/nontraditional courses will be taken to earn the degree Note: Nontraditional courses are not allowed at the graduate level effective 4/13/2015 per MOHE correspondence #WTA/9/AA dated 4/13/2015	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
11. For students transferring to another US university or college: <input type="checkbox"/> Two (2) original official transcripts from all prior and current school <input type="checkbox"/> Verification of Enrollment from current school	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
12. Two (2) copies of Kuwait Social Security Statement from Public Institution for Social Security in Kuwait	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided
13. For employees: affiliated with Civil Service, submit initial approval letter for study issued by CS; not affiliated with CS, submit initial approval letter for study issued by employer (should indicate approved major)	<input type="checkbox"/> Provided <input type="checkbox"/> Not Provided

The Cultural Office reserves the right to request for additional documentation as needed.

الأوراق المطلوبة لاعتماد القبول

١. نسخة عن البطاقة المدنية.
٢. نسخة عن إفادة القبول. (مختوم من المكتب الثقافي) بالدول التي يتوفر فيها مكاتب ثقافيه (إحضار الإفادة الأصلية للإطلاع عليها)
٣. نسخة عن أساس القبول (آخر من هذين دراسيين) (ثانوية أو دبلوم أو البكالوريوس أو ماجستير).
٤. نسخة عن معادلة الشهادات الصادرة عن الجامعات خارج الكويت من إدارة معادلة الشهادات العنمية بوزارة التعليم العالي.
٥. نسخة عن معادلة الشهادات الصادرة عن الجامعات داخل الكويت من الامانه العامة للجامعات الخاصة.
٦. نسخة عن معادلة إدارة التعليم الخاص للثانويات الخاصة من داخل أو خارج دولة الكويت.
٧. كشف الدرجات للطلبة المستمرين بالدراسة مختومة من الملحق الثقافي وإحضار الإفادة الأصلية للإطلاع عليها. (احضار استمرارية من الجامعة مختومه من الملحق الثقافي للطلبة المستمرين)
٨. إفادة لمن يهمه الأمر من الملحق الثقافي الكويتي بالقاهرة للطلبة المقيدين بمصر + لمن يهمه الأمر من الملحق الثقافي الكويتي بالأردن للطلبة المقيدين بالجامعات الأردنية + المملكة العربية السعودية + المملكة المتحدة + واشنطن . (إحضار الإفادة الأصلية للإطلاع عليها)
٩. نسختين من إفادة التأمينات الاجتماعية.
١٠. الموظف الحكومي / إجازة دراسية من ديوان الخدمة المدنية للطلبة الذين يودون استكمال دراستهم الجامعية.

FORM 1A