



EMBASSY OF THE STATE OF KUWAIT

CULTURAL DIVISION

3500 International Drive, N.W., Washington, D.C. 20008 -Telephone: (202) 364-2100 Fax: (202) 363-8394/(202) 362-4379

Dear Student:

Please find attached New Student Authorization Forms (English and Arabic). Sign all the pages, return one set to your Embassy Advisor and keep one set for you.

Thank you.



EMBASSY OF THE STATE OF KUWAIT

CULTURAL DIVISION

3500 International Drive, N.W., Washington, D.C. 20008 -Telephone: (202) 364-2100 Fax: (202) 363-8394/(202) 362-4379

STUDENT PLEDGE

I pledge to the Cultural Office to do the following:

1. Once settled, I will provide the Cultural Office with my permanent address.
2. I will provide the Cultural Office with any change in my contact information (address, email, phone number).
3. Obtain a written permission from the Cultural Office in case of leaving the country and obtaining a new I-20 from my school to be able to re-enter the country.
4. Pay all my dues (Electric bill, rent, gas, water and telephone) before departing the country.
5. To use my insurance card wisely, abide by health insurance policy, and provide required medical information/records as requested.
6. Provide the Cultural Office with a valid reason when requesting a change of bank account information and understand that approval is required for all change of bank information requests.
7. Not to change my school without obtaining prior approval from the Cultural Office.
8. Not to change my major without obtaining prior approval from the Cultural Office.
9. Send my grades from the college/university directly to the Cultural Office within one month of the end of the term.

The Cultural Office retains the right to take necessary actions in case of negligence of the above pledges, including holding salaries or suspension of scholarship

I hereby understand and certify under the penalty of perjury that all information I provided is true and correct, and this declaration and undertaking is voluntarily executed.

I fully understand and acknowledge the legal effects and consequences of this declaration and undertaking.

Student's Name (Print): _____

Student's Signature: _____

Date: _____



EMBASSY OF THE STATE OF KUWAIT

CULTURAL DIVISION

3500 International Drive, N.W., Washington, D.C. 20008 -Telephone: (202) 364-2100 Fax: (202) 363-8394/(202) 362-4379

تعهد الطالب

أقر أنا المذكور أدناه وأتعهد للمكتب الثقافي بأن أقوم بما يلي:

1. بمجرد الاستقرار في السكن، سأقوم بإمداد المكتب الثقافي بعنوان السكن الدائم الخاص بي.
2. في حال تغيير عنوان السكن أو عنوان البريد الإلكتروني أو رقم الهاتف سأقوم بإبلاغ المكتب الثقافي.
3. يجب الحصول على إذن موافقة خطية مسبقة من المكتب الثقافي في حال مغادرتي البلاد و على أن أحصل على 1-20 جديدة من مقر دراستي كي أتمكن من العودة مرة أخرى إلى البلاد.
4. سأقوم بسداد جميع ما علي من مستحقات مالية قبل مغادرة البلاد، على سبيل المثال سداد الإيجار وفواتير الكهرباء. والغاز والمياه والتليفون، أو أي مستحقات مالية أخرى.
5. سأستخدم بطاقة التأمين الصحي بحكمة، وألتزم بقواعد التأمين الصحي، وأوفر المعلومات وأقوم بالتوقيع على نموذج الإفصاح عن البيانات الطبية/السجلات للمكتب الثقافي في حال الحاجة للإطلاع عليها.
6. في حال تغيير معلومات حسابي البنكي، سأقوم بشرح الأسباب التي دعت لذلك، و أنا على دراية بأنه لا بد من الحصول على الموافقة المسبقة من المكتب الثقافي لهذا التغيير.
7. لن أغير جامعتي دون الحصول على موافقة مسبقة.
8. لن أغير تخصصي دون الحصول على موافقة مسبقة من المكتب الثقافي.
9. سأقوم بإرسال كشف درجاتي من الكلية/الجامعة مباشرة إلى المكتب الثقافي في غضون شهر من نهاية الفصل الدراسي.

المكتب الثقافي له الحق في اتخاذ الإجراءات اللازمة في حالة الإهمال في الوفاء بالتعهدات المذكورة أعلاه، بما في ذلك حجز الرواتب أو تعليق البعثة الدراسية.

أقر أنا الموقع أدناه وأتعهد بأن جميع المعلومات والبيانات والمستندات التي قدمتها صحيحة وحقيقية، وقد حرر هذا الإقرار والتعهد طوعاً، و أنا على دراية تامة بالآثار والتبعات القانونية التي يمثلها هذا الإقرار والتعهد.

إسم الطالب: _____

توقيع الطالب: _____

التاريخ: _____



EMBASSY OF THE STATE OF KUWAIT

CULTURAL DIVISION

3500 International Drive, N.W., Washington, D.C. 20008 -Telephone: (202) 364-2100 Fax: (202) 363-8394/(202) 362-4379

ACADEMIC REQUIREMENTS FOR KUWAITI STUDENTS IN THE UNITED STATES

- Students on Kuwait Government of agency sponsorship must pursue their studies at a 4-year institution approved by the Kuwait Government. Lists of approved universities and programs are posted on the Cultural Divisions website at www.kuwaitculture.com.
- Students are required to take all their courses at their home university (the university granting their I-20 and approved for their study). Any exception to this rule must be granted by the Cultural Division.
- The scholarship will cover a maximum of two (2) in-person courses (equivalent to 6 -8 semester credits) at an approved 2-year college with a valid reason. Students must have prior approval from the Cultural Division. **Online Course(s) is NOT allowed at 2-year colleges.**
- Students are allowed to take a maximum of four (4) non-traditional courses (no more than 12 credits total). Non-traditional courses are: online, hybrid/web enhanced/blended, flex/hyflex/rooflex, independent/directed study, ITV, CD-Video lectures, remote, etc. **Non-traditional courses must have prior approval from the Cultural Division and all credits must be taken at an approved 4-year school.**
- Students are not allowed to take the following courses: distance education, correspondence, credit by exam, continuing education, satellite campus, weekend. Students are only allowed to take courses at the main campus.
- Scholarship students must provide a degree or study plan once they are admitted to an academic program. They are expected to adhere to the study plan, taking courses in a timely manner and proper sequence.
- Scholarship students must pursue the major for which the scholarship was granted.
- Students will only be eligible to request a scholarship extension if they have successfully earned at least 50% of the required credits/coursework for their assigned scholarship major
- Each student is expected to have an information release form on file both at the university and the Cultural Division. This will facilitate communication on the progress of the students between these two parties.

I hereby understand and confirm that this declaration and undertaking is voluntarily executed.

I fully understand and acknowledge the legal effects and consequences of this declaration and undertaking.

Student's Name (Print): _____

Student's Signature: _____

Date: _____



EMBASSY OF THE STATE OF KUWAIT

CULTURAL DIVISION

3500 International Drive, N.W., Washington, D.C. 20008 -Telephone: (202) 364-2100 Fax: (202) 363-8394/(202) 362-4379

المتطلبات الأكاديمية للطلاب الكويتيين في الولايات المتحدة

- يجب على الطلاب الحاصلين على منحة من حكومة دولة الكويت أن يواصلوا دراستهم في مؤسسة تعليمية مدتها 4 سنوات معتمدة من حكومة دولة الكويت، حيث يتم نشر قوائم الجامعات والبرامج المعتمدة على موقع المكتب الثقافي على الإنترنت www.kuwaitculture.com.
- يجب على الطلاب أن يدرسوا جميع مقرراتهم في جامعتهم الأم (الجامعة التي قامت بإصدار بطاقة I-20 والمعتمدة لدراستهم). أي استثناء لهذه القاعدة يجب أن يتم الموافقة عليه من قبل المكتب الثقافي.
- تغطي البعثة الدراسية وبعد أقصى مقررين دراسيين عن طريق الحضور الشخصي (تعادل 6-8 ساعات معتمدة) في كلية مجتمعية معتمدة بشرط وجود سبب مقنع لذلك، ويجب أن يحصل الطلاب على موافقة مسبقة من المكتب الثقافي، هذا ولا يُسمح بدراسة مقررات دراسية عبر الإنترنت في الكليات المجتمعية ذات السنتين.
- يسمح للطلاب بدراسة أربع (4) مقررات غير تقليدية (بعد أقصى 12 ساعة معتمدة إجمالياً)، وتشمل المقررات غير التقليدية: الدراسة عبر الإنترنت، والدراسة الهجينة، والمقررات المرنة، والدراسة المستقلة/الموجهة، والمقررات عبر الفيديو، والتعليم عن بُعد، والمراسلة، ويجب الحصول على موافقة مسبقة من المكتب الثقافي لدراسة هذه المقررات، ويجب أن تُدرس في جامعة معتمدة لمدة أربع سنوات.
- لا يُسمح للطلاب بدراسة المقررات من خلال التعلم عن بُعد، المراسلة، تأدية الإختبارات فقط، التعليم المستمر، أو في أحد أفرع الجامعة غير الرئيسي، المقررات التي تُدرس في نهاية الأسبوع، يسمح للطلاب بالدراسة في مقر الجامعة الرئيسي فقط.
- يجب على الطلاب الذين يحصلون على البعثة الدراسية تقديم خطة دراسية أو خطة للحصول على الدرجة العلمية بمجرد قبولهم في البرنامج الأكاديمي، هذا و يُتوقع منهم الالتزام بالخطة الدراسية، مع دراسة المقررات في الوقت المناسب وبالترتيب الصحيح.
- يجب على الطلاب الذين يحصلون على البعثة الدراسية الإستمرار في التخصص الذي تم منح البعثة من أجله.
- لن يكون الطلاب مؤهلين لطلب تمديد البعثة الدراسية إلا إذا كانوا قد حصلوا على 50% على الأقل من الساعات المعتمدة المطلوبة/المقررات الدراسية بنجاح لتخصص البعثة الموفدين من أجله.
- يُتوقع من كل طالب أن يكون لديه استمارة الإفصاح عن المعلومات لدى كل من الجامعة والمكتب الثقافي، مما يسهل عملية التواصل بشأن أداء الطلاب بين الطرفين.

أقر أنا الموقع ادناه وأتعهد بأن جميع المعلومات والبيانات والمستندات التي قدمتها صحيحة وحقيقية، وقد حرر هذا الإقرار والتعهد طوعاً، وأنا على دراية تامة بالآثار والتبعات القانونية التي يمثلها هذا الإقرار والتعهد.

إسم الطالب:

توقيع الطالب:

التاريخ:



EMBASSY OF THE STATE OF KUWAIT

CULTURAL DIVISION

3500 International Drive, N.W., Washington, D.C. 20008 -Telephone: (202) 364-2100 Fax: (202) 363-8394/(202) 362-4379

RELEASE OF INFORMATION AUTHORIZATION FORM

DATE: _____

TO WHOM IT MAY CONCERN:

This is to authorize my sponsor, the Embassy of the state of Kuwait in Washington DC to obtain information related to my studies/status in the United States.

Specifically, I acknowledge that as part of my sponsorship award, my sponsors are allowed to access the following information:

1. **My registration and grades for each academic term & official transcript at the end of the academic term/year.**
2. **Disclosure of number and type of course(s) taken through non-traditional format (i.e. online/hybrid/distance education/independent study/special topic/remove/virtual).**
3. **Disclosure of campuses attended.**
4. **Disclosure of any Situation, academic or personal, that may affect my current or future enrollment at the university.**
5. **Complete disclosure of any disciplinary or punitive action taken by the university either for academic or personal conduct violations.**
6. **Final official transcript upon my graduation after my degree has been posted.**
7. **Information regarding my US immigration status (Visa, SEVIS record, I-20. I-94/Travel history, etc.)**
8. **Health Insurance information and records**

This statement allows the university to release the information indicated both in written or oral communication with the representatives of my sponsor, the Embassy of the State of Kuwait, Cultural Division.

Printed Name: _____

Signature: _____

University ID (if available): _____